

Principales Fonctionnalités - Version 8

Paie

Mise en place de la Paie	
Assistant de création de dossier de paie	✓
Import ASCII du fichier du personnel	✓
Reprise des cumuls initiaux	✓
Gestion du décalage de paie	✓
Paramétrage et définition de la liaison comptable	✓
Composant Société et Etablissement	
Adresse, activité, numéro de Siret, convention collective, responsable de la Paie, téléphone, domiciliations bancaires	✓
Constantes spécifiques aux agences	✓
Cumuls par établissement : effectifs trimestriels, taxe d'apprentissage,...	✓
Gestion des taux d'AT	✓
Visualisation du livre de paie sur plusieurs exercices	✓
Paramètres généraux	
Organismes sociaux : coordonnées, adresse, interlocuteur, périodicité, coordonnées bancaires,...	✓
Convention collective : horaires conventionnels	✓
Pays et nationalité	✓
Titre de civilité	✓
Mode de paiement	✓
Sections analytiques en lien avec la Comptabilité Oxygène	✓
Composant Salarié	
Tableau d'accès avec tri par code, nom, catégorie, établissement, résumé de la fiche salarié	✓
Etat civil, situation familiale, coordonnées, date de naissance, n° de sécurité sociale, titre de séjour, entrées et sorties illimitées, taux d'AT	✓
Catégorie, emploi, service, ancienneté, département, qualification	✓
Grille de salaires, horaires de travail, brut mensuel, mode de paiement...	✓
Avantages en nature	✓
Visualisation du livre de paie sur plusieurs exercices	✓
Cumul par rubrique par mois et global pour l'année	✓
Bloc-notes, photographie du salarié par glisser/déplacer, personne à prévenir en cas d'urgence, responsable hiérarchique	✓
Editions relatives au salarié directement exploitables dans Microsoft Word en s'appuyant sur des modèles de documents, attachement d'un document à la fiche salarié par glisser/déplacer	✓
Personnalisation par catégorie de la fiche salarié avec génération	✓
Automatique d'onglets et d'éléments de saisie	✓
Paramétrage	
Nombre illimité d'éléments	✓
Propagation du paramétrage sur plusieurs dossiers	✓
Mise à jour automatique du paramétrage spécifique incluant la fusion des nouveautés du paramétrage standard	✓
Paramétrage métier du bâtiment	✓
Outil de gestion des 35 heures	✓
Composants rubrique et groupe de rubriques	
Classement par nature de rubrique ou de groupe de rubriques, mois d'activation	✓
Règles de proportionnalité sous forme de tableau croisé	✓
Automatismes d'accès par clic droit : variables prédéfinies, résultats de calcul de rubriques	✓
Fonctions d'autres composants : calcul du nombre de jours ouvrés d'absences, somme d'éléments journaliers, éléments de bulletins...	✓
Formules usuelles e fonctions avancées : régularisation d'un groupe de rubriques sélection du plus grand ou du plus petit des nombres par mot clé	✓
Exonérations salariales et patronales, totales, plafonnées spécifiques par groupe de rubriques	✓
Modification de la valeur du paramétrage standard avec possibilité de retour à la valeur initiale composant constante et grille	✓
Définition de constantes spécifiques par catégorie ou établissement	✓
Commentaires des constantes et grilles de calcul	✓

Composant Éléments de saisie	
Espion des formules permettant un debug journalier ou périodique, informatif	✓
Saisie dans la fiche salarié ou le bulletin, saisie des éléments journaliers par élément ou par salarié	✓
Génération automatique d'onglets dans la fiche salarié et bulletin	✓
Dictionnaire de fonctions basé sur un moteur de calcul en C++	✓
Ajout et enrichissement des fonctions de calcul avec ou sans programmation par appel à des méthodes publiques de composants externes	✓
Composant Bulletins de Salaire	
Gestion de plusieurs bulletins sur une même période	✓
Traitement individuel ou automatique par lot	✓
Différents niveaux de validation	✓
Modèles de bulletins	✓
Paie à l'envers, retour à un état antérieur	✓
Composant Congés et Absences	
Calendrier intégré	✓
Définition par anticipation des congés	✓
Visualisation en clic souris sous forme d'heures, jours ouvrés et ouvrables	✓
Tout type d'absence : congés, maladie,...	✓
Composant Paiement et Acompte	
Tout type de paiement : paiement, acompte, saisie sur salaire, remboursement de prêts, pensions alimentaires,...	✓
Virement sur support magnétique (EDI)	✓
Edition des chèques sur toute période de l'année	✓
Ouverture et Communication	
Import au format ASCII des données salariales	✓
Connexion Microsoft Office : documents salariés sous Word, export divers	✓
Transfert vers la Comptabilité Oxygène des OD de paie, paiement des salaires, ventilation	✓
Editions	
Livre de paie	✓
Critères de tri permettant d'obtenir des synthèses et récapitulatifs	✓
Journal de paie	✓
Fiches salariales sur 12 mois	✓
Etats des cotisations par caisse	✓
Etats des cumuls par constantes et par rubrique	✓
Possibilité de comparatifs sur N-N	✓
DAS-U	✓
Paramétrage spécifique	✓
Choix et modification des modèles d'états	✓